**Aanmelding eenmalige woningaanbieding Beter Wonen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Checklist bij het invullen** | | |
|  | Inschrijving in Dak Regio Utrecht (voorheen WoningNet) is gecontroleerd en actief (<https://utrecht.mijndak.nl/>). | |
|  | De gegevens in deze aanmelding komen overeen met gegevens in de inschrijving in Dak Regio Utrecht (voornamelijk NAW, gebruikersnaam en gezinssamenstelling) | |
|  | De client heeft **minimaal 2** (en idealiter 3 of meer) gemeenten opgegeven om te gaan wonen. | |
|  | **Alle** vragen én toelichtingsvelden zijn volledig en naar waarheid beantwoord. | |
|  | De meest recente inkomensverklaring is toegevoegd (in 2024 is dit de inkomensverklaring van 2023). Staat er ‘inkomen onbekend’, dan lever je aanvullende inkomensgegevens mee. Welke dat zijn, lees je op pagina 8. |
|  | Iedereen heeft ondertekend: client, contactpersoon Beter Wonen en indien aanwezig de bewindvoerder. |

Staan overal vinkjes? Dan kan de aanvraag verstuurd worden naar [beterwonen@hetvierdehuis.nl](mailto:beterwonen@hetvierdehuis.nl).

|  |  |
| --- | --- |
| **Deel A. Gegevens aanvragende zorginstelling** | |
| Naam aanvragen instelling | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Beter Wonen lidmaatschapsnummer instelling | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam contactpersoon Beter Wonen | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| E-mail contactpersoon Beter Wonen | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam eerste begeleider\* | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Email eerste begeleider\* | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Telefoonnummer eerste begeleider\* | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Datum (van invullen) | Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Bij inhoudelijke vragen over deze aanmelding en matching bij voorkeur contact opnemen met: | Contactpersoon Beter Wonen  Eerste begeleider |

*\* Let op: naar deze begeleider wordt de aanbieding gemaild. Geef tussentijdse wijzigingen door aan Het Vierde Huis. Alleen de contactpersoon Beter Wonen kan wijzigingen doorgeven.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Deel B. Type aanvraag (één type aanvraag en één voorkeur huurcontract aanvinken)** | |
| **Aanvraag eenmalige aanbieding uitstroomwoning**  De zorginstelling vraagt een woning aan voor een client die na een traject van wonen en zorg bij de zorginstelling uitstroomt naar een zelfstandige woning. | Voorkeur huurcontract op naam van:  Client (standaardoptie)  Instelling (bij uitzondering een omklapcontract) |
| **Aanvraag eenmalige aanbieding instroomwoning**  De zorginstelling vraagt een woning aan waar de client direct vanaf de start van een begeleidingstraject bij de aanvragende instelling kan gaan wonen. Met de bedoeling dat de client er na afloop van het traject kan blijven wonen.  Indien van een cliënt niet vooraf goed kan worden ingeschat of hij /zij binnen twee jaar zelfstandig op eigen naam kan gaan wonen, bijvoorbeeld bij een aanvraag voor Housing First, kies dan voor een omklapcontract (uitzondering). | Voorkeur huurcontract op naam van:  Client (standaardoptie)  Instelling (bij uitzondering een omklapcontract) |
| **Aanvraag voor het omklappen van een huurcontract van een (instellings)woning**  De zorginstelling en corporatie zijn het erover eens dat een bestaand huurcontract kan omklappen. Het contract van de woonruimte die nu gehuurd wordt door de zorginstelling, kan op naam van de client komen te staan. Hiervoor is een aanvraag bij Het Vierde Huis nodig. |  |
| *Bij een aanvraag voor het omklappen van een huurcontract hoef je deel D van de aanvraag niet in te vullen. Alle andere delen wel.* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Toelichting op de bovenstaande keuze:** | | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | | |
|  | | |
|  | **Deel C. Persoonsgegevens cliënt** | | |
|  | Geslacht | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Naam en voorletters | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Adres | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Postcode en woonplaats | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Telefoonnummer | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Emailadres | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Geboortedatum | Klik of tik om een datum in te voeren. | |
|  | Geboorteplaats | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Gebruikersnaam Dak Regio Utrecht (e-mailadres) | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Gezinssamenstelling in aantal te huisvesten bewoners (inwonend in nieuwe woning)\*: | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | Belastbaar jaarinkomen in euro’s | Klik of tik om tekst in te voeren. | |

*\* Indien uit de inschrijving Dak Regio Utrecht niet blijkt dat er meeverhuizende kinderen zijn, dan moet bij deze aanvraag bewijs worden geleverd van bijvoorbeeld co-ouderschap/voogdij. Indien hier geen sprake van is, is er geen recht op een extra kamer in de woning. De regels hierover vind je op* [*https://utrecht.mijndak.nl/Kennisbank/Mijn-profiel/Mijn-huishouden*](https://utrecht.mijndak.nl/Kennisbank/Mijn-profiel/Mijn-huishouden)*.*

|  |
| --- |
| **Deel D. Wonen** |

|  |
| --- |
| **Woongeschiedenis client** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Waar woont cliënt nu - zowel de woonplaats en woonwijze (bijvoorbeeld in instelling)?** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Waar heeft cliënt gewoond (bijv. in welke gemeenten / regio en op welke manier, bijv. koop / huur / voorziening / onzelfstandig / zelfstandig)?** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Woonplaats keuze cliënt** | | | |
| **Geef minimaal 2 (en liefst 3 of meer) gemeenten op** waar de client wil gaan wonen**.** Het kiezen van meer dan drie gemeenten vergroot en versnelt de kans op een goede match tussen de woning en de cliënt. Aanvragen met minder dan twee gemeenten worden niet in behandeling genomen. | | | |
|  | Bunnik |  | Oudewater |
|  | De Bilt |  | Stichtse Vecht |
|  | De Ronde Venen |  | Utrecht |
|  | Houten |  | Utrechtse Heuvelrug |
|  | IJsselstein |  | Vijfheerenlanden |
|  | Lopik |  | Wijk bij Duurstede |
|  | Montfoort |  | Woerden |
|  | Nieuwegein |  | Zeist |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Als je een gemeente aanvinkt kan je in alle kernen/dorpen in deze gemeente een woning aangeboden krijgen. In bijlage A op pagina 9 staan alle kernen/dorpen per gemeente. Indien een bepaalde kern/dorp onwenselijk is kan dit bij zwaarwegende redenen, onderbouwd worden aangegeven in dit formulier. |

|  |
| --- |
| **Geef hieronder de volgorde van voorkeur van aangevinkte gemeenten aan. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de volgorde.** |
| 1. Klik of tik om tekst in te voeren. |
| 2. Klik of tik om tekst in te voeren. |
| 3. Klik of tik om tekst in te voeren. |
| 4. Klik of tik om tekst in te voeren. |
| 5. Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Overige gemeenten: Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Geef per gekozen gemeente een toelichting op de keuze. Waarom wil de client hier wonen?** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **In welke buurten/straten van de aangevinkte gemeenten kan de cliënt echt niet wonen. Sluit een zo klein mogelijk deel uit. Het is niet mogelijk bijvoorbeeld een hele wijk uit te sluiten. – Onderbouwing met zwaarwegende redenen verplicht:** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Overige opmerkingen woonplaatskeuze** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Achtergrond cliënt** |
| Schets in het kort wat de problematiek van de cliënt is. Geef geen diagnose, en beschrijf die problematiek die van invloed is of kan zijn op het (zelfstandig) wonen. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Op welke leefgebieden krijgt de cliënt na de woningtoewijzing begeleiding, hoe ziet deze begeleiding eruit (bijvoorbeeld intensiteit en indicatie)? Ga hier nog uitgebreider op in als er een instroomwoning wordt aangevraagd. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Is er sprake van bewezen overgevoeligheid voor omgevingsgeluiden?** | ja  nee |
| Zo ja, onderbouwing: | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kan de betrokkene in een kinderrijke omgeving wonen, bijvoorbeeld naast een school of speeltuin? (ivm veiligheidsrisico)** | ja  nee |
| Zo nee, toelichting: | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Is er sprake van problematisch middelengebruik dat van invloed kan zijn op het (zelfstandig) wonen?** | ja  nee |
| Zo ja, toelichting: | |
|  | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Is er sprake van een signalering bij een woningcorporatie in verband met een eerdere huisuitzetting?** | ja  nee |
| Zo ja, sinds wanneer, wat was de reden en bij welke corporatie? | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Heeft betrokkene een lopende huurschuld?** | ja  nee |
| Zo ja, Bij welke woningcorporatie is de huurschuld ontstaan? | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | |
| **Zo ja, Is er een afbetalingsregeling?** | ja  nee |
| Zo ja hoe ziet deze eruit? Zo nee, wat is de verwachting? | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  | |
| **Betaalt cliënt momenteel af aan deze regeling?** | ja  nee |
|  |  |
| **Heeft betrokkene buiten huurschuld andere schulden?** | Ja  Nee |
| Zo ja, hoe worden deze aangepakt en vormen de schulden een belemmering voor zelfstandig wonen? | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |
| --- |
| **Deel E. Financiele begeleiding** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Heeft client een budgetbeheerder, schuldhulpverlener of ander financieel hulpverlener?** | Ja  Nee |
| Zo ja, welke hulp wordt geboden en door wie? | |
|  | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Heeft cliënt een bewindvoerder?** | | Ja  Nee |
| Zo ja, hieronder contactgegevens invullen. | | |
| Firma | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Naam Bewindvoerder | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Adres | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Telefoonnummer | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| E-mailadres | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  |  | |
| **Overige opmerkingen** | | |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Deel F. Toestemming verwerking persoonsgegevens** | |
| Ik geef uitdrukkelijk toestemming aan:   * de contactpersoon Beter Wonen van mijn instelling (aanvragende instelling) * het Vierde Huis * de betrokken woningcorporatie(s) * de betrokken gemeente(n) * het betrokken buurtteam of sociaal team   om in dit formulier over mij vermelde persoonsgegevens te administreren. Het gaat onder andere om mijn contactgegevens, gezinssamenstelling, inkomensgegevens, eventuele huurschulden, eventuele bewindvoerder, woongeschiedenis en toekomstige woonwensen.  Het doel van de verwerking is het matchen en verkrijgen van een woning via het contingent Beter Wonen. Het Vierde Huis matcht de woongeschiedenis en woonwensen van een kandidaat aan een woningcorporatie. De woningcorporatie zoekt een passende woning en wijst deze conform wet- en regelgeving aan de cliënt toe. Gedurende de verplichte begeleidingsperiode evalueer ik conform de huurovereenkomst met bijhorende begeleidingsovereenkomst samen met mijn begeleidende instelling en de woningcorporatie. Tijdens dit gehele proces worden benodigde gegevens uitgewisseld. Op de gegevensuitwisseling zijn de privacyverklaringen van de betrokken instanties (aanvragende instelling, het Vierde Huis, toewijzende woningcorporatie, de betrokken gemeente(n) en het betrokken buurtteam of sociaal team) van toepassing.  Mijn toestemming geldt alleen voor de hierboven beschreven redenen. Ik mag mijn toestemming op elk moment intrekken. Het intrekken van de toestemming zal gevolgen hebben voor deze aanvraag voor een woning via het contingent Beter Wonen. De contactpersoon van de aanvragende instelling zal mij hierover informeren. Het intrekken van de toestemming moet schriftelijk aangevraagd worden via mijn eerste hulpverlener. Als gegevens niet (meer) noodzakelijk zijn zullen de betrokken instanties deze verwijderen, rekening houdend met de wettelijke bewaartermijn. | |
| **Deel G. Ondertekening** | |
| Handtekening vaste contactpersoon Beter Wonen: |  |
| Handtekening cliënt: |  |
| Handtekening bewindvoerder / curator  **(verplicht indien een bewindvoerder betrokken is)** |  |

Deze aanmelding wordt alleen in behandeling genomen als de aanmelding volledig is ingevuld, ondertekend en verstuurd in pdf door de bij “Het Vierde Huis” bekende contactpersoon van Beter Wonen van de instelling.

|  |
| --- |
| **Deel H. Toe te voegen bijlagen** |
| * De **meest recente inkomensverklaring** is toegevoegd (in 2024 is dit de inkomensverklaring van 2023). De inkomensverklaring kan worden geüpload via MijnBelastingsdienst (DIGID). Staat er ‘inkomen onbekend’ op de inkomensverklaring, dan volstaat de inkomensverklaring van het jaar daarvoor (maximaal 2 jaar oud). Geen inkomensverklaring of inkomen onbekend? Stuur dan actuele inkomensgegeven mee, waaronder loonstroken of uitkeringsspecificaties van de afgelopen 3 maanden.   Let op! Bij woningtoewijzing mogen inkomensgegevens niet ouder zijn 2 jaar (inkomensverklaring) of 6 maanden (actuele inkomensgegevens). Het kan voorkomen dat bij de woningtoewijzing opnieuw inkomensgegevens moeten worden aangeleverd - VERPLICHT’ |
| * **Verhuurdersverklaring** – OPTIONEEL in deze fase van aanvraag |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bijlage A. Kernen/dorpen per gemeente** | |
| **Bunnik** | Bunnik, Odijk, Werkhoven, Vechten |
| **De Bilt** | De Bilt, Bilthoven, Maartensdijk, Hollandsche Rading, Groenekan, Westbroek |
| **De Ronde Venen** | Abcoude, Amstelhoek, Baambrugge, De Hoef, Mijdrecht, Vinkeveen, Waverveen, Wilnis |
| **Houten** | Houten, ’t Goy, Schalkwijk, Tull en ’t Waal |
| **IJsselstein** | Ijsselstein |
| **Lopik** | Lopik, Benschop, Cabauw, Jaarsveld, Lopikerkapel, Polsbroek, Polsbroekerdam, Uitweg, Willige Langerak |
| **Montfoort** | Montfoort, Achthoven, Blokland, Cattenbroek, Knollemanshoek, Linschoten, Mastwijk, Willeskop |
| **Nieuwegein** | Nieuwegein |
| **Oudewater** | Oudewater, Papekop, Hekendorp, Snelrewaard, Hoenkoop |
| **Stichtse Vecht** | Breukelen, Loenen, Maarssen, Kockengen, Nigtevecht, Vreeland, Loenersloot, Nieuwersluis, Nieuwer ter Aa, Maarssenbroek, Tienhoven, Oud-Zuilen |
| **Utrecht** | Utrecht, inclusief Vleuten-de Meern (met daarin Haarzuilens) |
| **Utrechtse Heuvelrug** | Amerongen, Doorn, Driebergen-Rijsenburg, Leersum, Maarn, Maarsbergen, Overberg |
| **Vijfheerenlanden** | Leerdam, Vianen, Ameide, Everdingen, Hagestein, Hei- en Boeikop, Hoef en Haag, Kedichem, Leerbroek, Lexmond, Meerkerk, Nieuwland, Oosterwijk, Schoonrewoerd, Tienhoven aan de Lek, Zijderveld |
| **Wijk bij Duurstede** | Wijk bij Duurstede, Cothen, Langbroek |
| **Woerden** | Woerden, Harmelen, Kamerik, Zegveld |
| **Zeist** | Zeist, Austerlitz, Bosch en Duin, Huis ter Heide, Den Dolder |